**Výroční zpráva**

****

**za školní rok**

**2019/2020**

**Základní škola T. G. Masaryka, Hrádek nad Nisou, Komenského 478, okres Liberec, příspěvková organizace**

**Zpracovala Mgr. Edita Poláčková**

**Hrádek nad Nisou**

**15. 10. 2020**

**Telefon: 482 723 513**

**e-mail: info@skolahradek.cz**

|  |
| --- |
| Zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020 |

|  |
| --- |
| **Obsah** |

1) Základní údaje o škole strana 2

2) Organizace vzdělávání a výchovy 3

3) Výsledky výchovy a vzdělávání 5

4) Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce 6

5) Personální zabezpečení činnosti školy 7

6) Poradenské služby 11

7) Prevence sociálně patologických jevů 11

8) Další aktivity školy 12

9) Projekty 15

10) Údaje o průběhu a výsledku kontrol 15

11) Řízení školy 16

12) Hospodaření školy v roce 2019 17

13) Zpráva školní jídelny 18

14) Závěr 19

|  |
| --- |
| **1) Základní údaje o škole** |

**Název školy, sídlo:**

Základní škola T. G. Masaryka, Hrádek nad Nisou, Komenského 478, okres Liberec, příspěvková organizace

Sídlo: Komenského 478, 463 34 Hrádek nad Nisou

Telefon: 482 723 513

e-mail: info@skolahradek.cz

<https://skolahradek.cz>

**Od 1. 9. 2020 dochází ke změně názvu školy:**

Základní škola a Základní umělecká škola T. G. Masaryka, Hrádek nad Nisou, Komenského 478, okres Liberec, příspěvková organizace

**Zřizovatel školy:**

Město Hrádek nad Nisou

sídlo: Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou

Právní forma: Obec, IČO 262854

**Právní forma školy:**

příspěvková organizace - od 1. 1. 2003

IČO: 70983011

Od 9. 4. 2016 škola není plátcem DPH

**Ředitelka školy:**

Mgr. Edita Poláčková, od 1. 8. 1999 do 31. 7. 2020

**Statutární zástupce školy:**

Mgr. Karel Kocourek, od 1. 8. 2020

**Zástupkyně ředitelky školy:**

Mgr. Hana Prchlíková, od 1. 8. 2010 do 31. 7. 2020

Mgr. Jana Czuchová, od 1. 8. 2020

**Datum zařazení školy do sítě:** 9. 2. 1996

změna zařazení: 1. 9. 2000 – zálohová organizace, přidružení školní jídelny

1. 7. 2001 – organizační složka obce

1. 1. 2003 – příspěvková organizace

**Přehled součástí školy, kapacita**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| součást | IZO | Kapacita | |
| Základní škola - úplná | 102 229 546 | 350 žáků | |
| Školní družina | 116 400 846 | 75 žáků | |
| Školní jídelna | 116 402 580 | 700 jídel | |
| Základní umělecká škola od 1. 9. 2020 | 181 112 850 | 90 žáků | |
| **2) Organizace vzdělávání a výchovy ve školním roce 2019/2020** | | |

Od 1. 9. 2007 učíme podle vzdělávacího programu „Každý něco umí – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“. Od 3. ročníku je vyučován anglický jazyk. Další cizí jazyk je realizován v 7. – 9. ročníku v časové dotaci 2 hodiny týdně. Vyučovali jsme ruský a německý jazyk. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

## Výuka

Vzhledem k uzavření škol z důvodu mimořádného opatření MZ (COVID 19) od 11. 3. 2020 probíhala výuka na školách do konce školního roku distanční formou.

V době vyhlášení mimořádného opatření měli žáci naší školy jarní prázdniny. Od pondělí 16. března 2020 zůstala škola, školní družina i školní jídelna pro žáky uzavřena. Učitelé, vychovatelky a asistentky se v tento den sešli ve škole. Paní zástupkyně všechny proškolila v možnostech online výuky prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Rodiče a žáci byli informováni prostřednictvím webových stránek, elektronické žákovské knížky a školního facebooku o výuce přes ežk i o postupném přechodu 5. – 9. ročníku na Office Teams.

Součástí výuky se postupně stávaly videokolekce, sdílené tabule, využívali jsme online učebnice a další materiály. Učitelé a asistentky komunikovali spolu a s vedením školy prostřednictvím videokonferencí. Paní zástupkyně radila v případě potíží všem zúčastněným, tedy učitelům, žákům, rodičům. Asistentky se staraly o žáky se SVP, vychovatelky online předávaly rodičům náměty na volnočasové aktivity.

Od 15. května začali do školy docházet přihlášení žáci 9. ročníku za účelem přípravy na přijímací zkoušky, od 25. května pak mohli do školy docházet přihlášení žáci 1. stupně, a to ve skupinách o maximálním počtu 15 žáků. Vzdělávací aktivity ve škole dopoledne vedly vychovatelky, asistentky a jeden učitel. Ti pracovali dle pokynů učitelů, kteří pracovali distančně s ostatními žáky. Odpoledne byly realizovány odpočinkové aktivity.

Vysvědčení bylo žákům vydáno mimo budovu školy dle časového harmonogramu.

|  |
| --- |
| **Školní družina** |

Do školní družiny chodilo ve školním roce 2019/2020 70 dětí.

Družina má tři oddělení. Aktivně se účastní soutěží města i dění ve škole. Organizuje různorodé činnosti sportovní, výtvarné, pracovní. Vychovatelky pracují podle vlastního vzdělávacího programu, pomáhají při akcích školy, doprovázejí žáky na plavání, školní výlety, kulturní představení, účastní se soutěže o nejhezčí vánoční strom, realizují Tříkrálovou sbírku, organizují pro děti divadelní představení. V případě zájmu rodičů zajišťují prázdninový provoz družiny. V jednom oddělení družiny pracovala třetím rokem asistentka pedagoga.

2. oddělení školní družiny zorganizovalo také sbírku pro psí útulek.

|  |
| --- |
| **Školská rada** |

Školská rada při naší škole byla zřízena k 31. 10. 2005 dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon. Má 9 členů (3 z řad učitelů, 3 zástupce rodičů, 3 zástupce zřizovatele).

Dle školského zákona rada má zasedat nejméně 2 x ročně. Program jednání vychází ze školského zákona a z podnětů a návrhů členů školské rady, ředitelky školy a zřizovatele.

V tomto školním roce se konala dvě zasedání školské rady. Na prvním 12. 12. 2019 byla schválena výroční zpráva za rok 2018/2019, byly prodiskutovány a schváleny změny ve školním řádu ohledně omlouvání nepřítomnosti žáků, řešilo se zapojení školské rady do života školy a následovala prohlídka školy po rekonstrukci přístavby.

Druhé zasedání se konalo 23. 4. 2020. Diskutovalo se o doporučení Rady města zastupitelstvu sloučit naši školu se ZŠ Lidická poté, co v lednu oznámila svou rezignaci ředitelka školy. Školská rada vyslovila pochybnosti nad způsobem přípravy koncepce sloučení a vyjádřila nesouhlas nad způsobem výběru ředitele případné nové školy. Ke sloučení se nevyjádřila souhlasně ani nesouhlasně, protože pan místostarosta oznámil, že sloučení se pozastavuje do doby, než bude vše lépe připraveno a především projednáno. Školská rada navrhla vyhlášení konkurzu na ředitele školy. K tomu však nedošlo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Předsedkyně školské rady - Mgr. Jana Horinková | | |
| Zástupci zřizovatele | Zástupci rodičů | Zástupci pedagogů |
| Pavel Farský  David Gottstein  Jan Krečman | Zdeňka Ortová  Hana Horáková  Michaela Kozáková | Mgr. Jana Horinková  Mgr. Michal Frosch  Mgr. Karel Kocourek |

|  |
| --- |
| **3) Výsledky výchovy a vzdělávání** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vývoj počtu tříd a žáků k 30. 9.** | | | | | |
|  | **2015/2016** | **2016/2017** | **2017/2018** | **2018/2019** | **2019/2020** |
| Počet tříd | 12 | 11 | 11 | 13 | 13 |
| Celkový počet žáků | 269 | 280 | 287 | 308 | 298 |
| Počet žáků na jednu třídu | 22,4 | 26 | 26,1 | 23,7 | 22,9 |
| Počet žáků na učitele | 15,2 | 16,8 | 17,2 | 16,2 | 15,2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prospěch žáků na škole (na konci školního roku)** | | | | | | | | |
| Ročník | Počet žáků | | Prospělo s vyznamenáním | | Prospělo | | Neprospělo | |
| **šk. rok** | **2018/2019** | **2019/2020** | **2018/2019** | **2019/2020** | **2018/2019** | **2019/2020** | **2018/2019** | **2019/2020** |
| 1. | 21 | 23 | 19 | 21 | 1 | 2 | 1 | 0 |
| 2. | 25 | 20 | 24 | 19 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 3. | 27 | 28 | 18 | 25 | 9 | 3 | 0 | 0 |
| 4. | 30 | 28 | 16 | 21 | 12 | 7 | 2 | 0 |
| 5. | 27 | 30 | 13 | 12 | 12 | 16 | 2 | 2 |
| **1.st.** | **130** | **129** | **90** | **98** | **35** | **29** | **5** | **2** |
| 6. | 58 | 37 | 14 | 12 | 40 | 23 | 4 | 2 |
| 7. | 47 | 60 | 15 | 17 | 28 | 41 | 4 | 2 |
| 8. | 29 | 46 | 6 | 21 | 20 | 23 | 3 | 2 |
| 9. | 40 | 26 | 13 | 9 | 27 | 17 | 0 | 0 |
| **2.st.** | **174** | **169** | **48** | **59** | **115** | **104** | **11** | **6** |
| **celkem** | **304** | **298** | **138** | **157** | **150** | **133** | **16** | **8** |
| % |  |  | 45,4 | 52,7 | 49,3 | 44,6 | 5,3 | 2,7 |

Počty žáků jsou podle stavu na konci školního roku.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hodnocení chování** | | | | |
|  | **2018/2019 (1. + 2. pololetí)** | | **2019/2020 (1. + 2. pololetí)** | |
| stupeň chování | počet | procento | počet | procento |
| 2 | 6 + 2 | 2,0 + 0,7 | 1 + 1 | 0,3 + 0,3 |
| 3 | 5 + 13 | 1,6 + 4,3 | 9 + 5 | 3 + 1,7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2019/2020** | | | | |
|  | **omluvených** | | **neomluvených** | |
| celkem | průměr na 1 žáka | celkem | Průměr na 1 žáka |
| I. pololetí (299 žáků) | 10 514 | 35,2 | 703 | 2,35 |
| II. pololetí (298 žáků) | 7 995 | 26,8 | 133 | 0,45 |
| Celkem školní rok | 18 509 | 31 | 836 | 1,4 |

Ve 2. pololetí došlo k poklesu absence, a to díky uzavření škol z důvodu mimořádného opatření. Větší absence vzniká každý rok nejen díky nemocnosti, ale stále více dětí jezdí s rodiči v době školního vyučování na dovolenou.

Na konci prvního pololetí na školu přestoupila žákyně z Liberce, která celé první pololetí nechodila do školy. Její neomluvená absence za toto pololetí činila 516 hodin. Ohledně žákyně jsme pravidelně spolupracovali s odborem sociální péče Magistrátu města Liberec. Na dalších neomluvených hodinách se podílelo několik žáků z málo podnětného prostředí. Neomluvená absence se u nich opakuje v obou pololetích i v předchozích letech, rodiče těchto žáků stále nerespektují pravidla pro omlouvání nepřítomnosti, ačkoli byli opakovaně o pravidlech informováni. Spolupracovali jsme s oddělením OSPOD Magistrátu města Liberec, několikrát jsme podali informace a žádost o spolupráci, ale nic se nezměnilo.

|  |
| --- |
| **4) Zápis k povinné školní docházce a o výsledky přijímacího řízení** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počty zapsaných a zařazených žáků** | | |
|  | 2019 (pro rok 2019/2020) | 2020 (pro rok 2020/2021) |
| Zapsaní do 1. třídy | 30 | 28 |
| Z toho počet žádostí o odklad | 4 | 6 |
| Nepřijatí do 1. třídy | 0 | 0 |
| Nastoupilo do 1. třídy | 24 | 22 |

Zápis k PŠD se vzhledem k mimořádným opatřením konal bez účasti dětí i zákonných zástupců. V jednom případě matka přihlásila dítě k PŠD až v červnu.

|  |
| --- |
| Výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2020/2021 |

Povinnou školní docházku ukončilo v 9. ročníku 26 žáků, v 8. ročníku 3 žáci.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Víceleté gymnázium | Gymnázium  Z 9. ročníku | SŠ s maturitou | SOŠ s maturitou | SŠ s  výučním listem | Nepokračuje ve vzdělávání |
| 0 | 2 | 11 | 2 | 14 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **5) Personální zabezpečení činnosti školy** | |
| Ředitelka školy | Mgr. Edita Poláčková – do 31. 7. 2020 |
| Statutární zástupce | Mgr. Karel Kocourek – od 1. 8. 2020 |
| Zástupkyně ředitelky | Mgr. Hana Prchlíková – do 31. 7. 2020 |
| Zástupkyně statutárního zástupce | Mgr. Jana Czuchová – od 1. 8. 2020 |
| Výchovná poradkyně pro 1. stupeň | Mgr. Ilona Paseková |
| Výchovná poradkyně pro 2. stupeň | Mgr. Jana Czuchová |
| Školní metodik prevence | Mgr. Michal Frosch – od 1. 9. 2018 |
| ICT koordinátor | Služby zajišťuje firma TrollComputers, s.r.o. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pedagogičtí pracovníci - učitelé** | | | | |
| **Číslo** | **zařazení** | **Kvalifikace, aprobace** |  |  |
| 1. | Ředitelka | Matematika – základy techniky | Mgr. |  |
| 2. | Zástupkyně | Český jazyk - dějepis + výtvarná výchova | Mgr. |  |
| 3. | Učitelka | Český jazyk – občanská výchova | Mgr. |  |
| 4. | Učitelka | 1. stupeň | Mgr. |  |
| 5. | Učitelka | Matematika - fyzika | Mgr. |  |
| 6. | Učitelka | Vychovatelství (SPGŠ) | --- |  |
| 7. | Učitel | Dějepis – zeměpis | Mgr. |  |
| 8. | Učitelka | Dějepis – občanská výchova | Bc. |  |
| 9. | Učitelka | Český jazyk – anglický jazyk | Bc. |  |
| 10. | Učitelka | Anglický jazyk – německý jazyk | ---, do 9/2019 |  |
| --- | Učitelka | Vychovatelství | ---, od 10/2019 |  |
| 11. | Učitelka | 1. stupeň | Mgr. |  |
| 12. | Učitelka | 1. stupeň | Mgr. |  |
| 13. | Učitel | 1. stupeň | Mgr. |  |
| 14. | Učitelka | Tělesná výchova - informatika | Bc., od 11/2019 MD |  |
| --- | Učitel | VOŠ, SPŠ a SOŠ služeb a cestovního ruchu - maturita | ---, od 11/2019 za MD |  |
| 15. | Učitelka | 1. stupeň | Mgr. |  |
| 16. | Učitelka | Ruský jazyk – zeměpis, anglický jazyk | Mgr. |  |
| 17. | Učitelka | Speciální pedagogika - učitelství | Mgr. |  |
| 18. | Učitelka | VŠ chem. tech.+ pedagogika + výtvarná výchova | Ing. |  |
| 19. | Učitelka | Ruský jazyk – zeměpis, německý jazyk | Mgr. |  |
| 20. | Učitelka | Český jazyk – německý jazyk | Mgr., od 3/2020 MD |  |
| --- | Učitelka | Gymnázium | od 3/2020 Za MD |  |
| --- | Učitelka | VŠ obchodní | od 3/2020 Za MD |  |
| **Pedagogičtí pracovníci – asistenti pedagoga (AP)** | | | | |
| 1. | AP | Učitelka MŠ |  |  |
| 2. | AP | SŠ lesnická – sociální činnost |  |  |
| 3. | AP | Vychovatelství |  |  |
| 4. | AP | Speciální pedagogika |  |  |
| 5. | AP v ŠD | SOU + pedagog volného času |  |  |
| 6. | AP | Gymnázium |  |  |
| 7. | AP | VŠ obchodní | Bc., Od 9/2019 |  |
| 8. | AP | SOU s maturitou | Od 10/2019 |  |
| **Pedagogičtí pracovníci - vychovatelky školní družiny** | | | | |
| **Číslo** | **zařazení** | **Kvalifikace** |  |  |
| 1. | Vychovatelka | Předškolní a mimoškolní pedagogika |  |  |
| 2. | Vychovatelka | Předškolní a mimoškolní pedagogika |  |  |
| 3. | Vychovatelka | Speciální pedagogika |  |  |
| **Provozní zaměstnanci** | | | | |
| 4 uklízečky, školník, hospodářka | | | | |

Dvě uklízečky byly v dlouhodobé pracovní neschopnosti celý školní rok, náhradu jsme sehnali, jedna však na začátku prázdnin odešla na mateřskou dovolenou.

|  |
| --- |
| **Zaměstnanci školní jídelny** |
| vedoucí jídelny, vedoucí kuchařka, 6 kuchařek, 1 pracovnice jako dohled |

Jedna kuchařka odešla na konci září do důchodu, za ni nastoupila jiná pracovnice.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přehled odborné kvalifikace a věkové skladby pedagogického sboru** | | | | | | |
|  | Do 30 let | 31 až 40 let | 41 až 50 let | 51 až důch. věk | důch. věk |  |
|  | Celkem/  žen | Celkem/  žen | Celkem/  žen | Celkem/  žen | Celkem/  žen | Celkem/  žen |
| **Odborná kvalifikace** | 1/1 | 2/0 | 2/2 | 9/9 | 0/0 | 14/12 |
| **Bez odborné kvalifikace** | 4/3 | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 0/0 | 7/6 |
|  | **5** | **3** | **3** | **10** | **0** | **21/18** |

### Počty jsou fyzické osoby k 30. 6. 2020. Nejsou zde zahrnuty vychovatelky ŠD ani asistentky pedagoga.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli** | | | | |
|  | 2018/2019 | | 2019/2020 | |
| Nastoupili | 5 | | 6 | |
| Odešli | na jinou školu | mimo školství | na jinou školu | mimo školství |
|  | 1 | 1 | 2 | 1 |

Ve složení pedagogického sboru proběhla řada změn. Bohužel se nedaří sehnat kvalifikované učitele, zejména během již probíhajícího školního roku. Na začátku školního roku nastoupily 4 nové učitelky, z toho dvě kvalifikované a dvě studující. Jedna studující však již po cca měsíci odešla mimo školství. Pozici jsme obsadili asistentkou pedagoga a zaměstnali novou asistentku. Koncem října odešla jedna učitelka na mateřskou dovolenou, místo jsme obsadili od listopadu absolventem se středním vzděláním. V březnu odešla na mateřskou dovolenou další kvalifikovaná učitelka. Náhradu jsme ani tehdy nesehnali, polovinu úvazku jsme obsadili dvěma asistentkami, zbytek byl rozdělen mezi stávající učitele jako nadúvazky. Na konci školního roku odešla na jinou školu zástupkyně ředitelky a jedna učitelka odešla pracovat do mateřské školy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků** | | | |
| 2018/2019 | | 2019/2020 | |
| nekvalifikovaných | důchodců | nekvalifikovaných | důchodců |
| 5 | 0 | 7 | 0 |

V tabulce jsou uvedeni pouze učitelé podle stavu k 30. 6. 2020. Na škole pracovala jedna důchodkyně jako asistentka pedagoga.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Výkon státní správy (1. 9. 2019 – 31. 8. 2020)** | | |
| **Rozhodnutí ředitele (zákon č. 561/2004 Sb., v platném znění)** | **Počet** | **Odvolání** |
| Přijetí k základnímu vzdělávání (do I. třídy) - zápis | 22 | 0 |
| Nepřijetí k základnímu vzdělávání (do I. třídy) | 0 | 0 |
| Odklad PŠD | 6 | --- |
| Dodatečný odklad PŠD | 1 | 0 |
| Zamítnutí žádosti o pokračování v základním vzdělávání | 0 | 0 |
| Přestup žáka – přijetí | 19 | 0 |
| Přestup žáka – nepřijetí | 0 | 0 |
| Zamítnutí žádosti o povolení individuálního vzdělávacího plánu | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2019/2020** | |
| **NIDV Liberec** | **počet** |
| Metodik prevence – kvalifikační studium | 1 |
| Didaktické studium cizího jazyka – němčina | 1 |
| Úvod do první pomoci při školní šikaně a kyberšikaně | 1 |
| Úvod do první pomoci při školní šikaně a kyberšikaně | 1 |
| Deskové hry 3. | 1 |
| Asistent pedagoga | 2 |
| Matematika pro život – základní školy | 1 |
| **Ostatní** |  |
| Čtenářská gramotnost – v rámci projektu Síťování, Kutná Hora | 2 |
| Čtenářská gramotnost – v rámci projektu Síťování - 1 x měsíčně | 6 |
| KÚ Lbc – NAKAP II. | 1 |
| Konference Nj – Praha | 1 |
| MAP Liberecko II- - Žáci s výukovými obtížemi na ZŠ - ve škole | 30 |
| Advaita – Třída v pohodě (prevence šikany, klima) | 2 |
| KÚ Lbc, Doverville, PČR – Ochrana a zabezpečení škol jako měkkých cílů | 1 |
| KÚ Lbc, CEDU – Jak začít s parlamentem, aby brzo neskončil | 1 |
| Konzultace k eNeschopence - OSSZ Lbc | 1 |
| UK Praha – Trénink jazykových schopností podle Elkonia | 1 |
| MAP Liberecko II. - Festival dobrých pedagogických zkušeností a nápadů – ZŠ Lesní Liberec | 18 |
| Tvořivá škola – Metodika ICT pro učitele ZŠ | 1 |
| VŠCH – regionální workshop pro učitele chemie | 1 |
| AV Media – Robotel – jazyková učebna | 22 |
| SYPO – metodický kabinet Inf | 1 |
| Prevence – Kočičí zahrady – 1. stupeň | 3 |
| Prevence - Unplugged – 2. stupeň | 6 |
| **Nepedagogičtí pracovníci** |  |
| Jídelny.cz – Nové trendy v moderním vaření | 2 |

Od března 2020 se vzhledem k mimořádným opatřením vzdělávací aktivity nekonaly.

|  |
| --- |
| **6) Poradenské služby** |

Na škole pracovaly dvě výchovné poradkyně, jedna pro 1. – 5. ročník a jedna pro 6. - 9. ročník. Spolupracovaly se žáky, jejich rodiči, s PPP v Liberci, s SPC v Turnově a Liberci, s kurátorkami z odboru sociální péče Magistrátu města Liberce, sociální pracovnicí Města Hrádek nad Nisou.

Výchovná poradkyně pro 6. - 9. ročník měla kromě péče o žáky s podpůrnými opatřeními na starosti vycházející žáky. Pro ně zorganizovala návštěvu veletrhu vzdělávání Educa a exkurzi a testování žáků na Úřadu práce v Liberci. Pro rodiče vycházejících žáků připravila třídní schůzky s informacemi o přijímacím řízení, všem vycházejícím žákům vyplnila a vytiskla přihlášky na školy. V lednu zorganizovala přijímací zkoušky nanečisto.

Účastnila se pravidelných schůzek výchovných poradců v Liberci. Spolupracovala s metodikem prevence při řešení problémových situací.

Obě výchovné poradkyně průběžně aktualizovaly dokumentaci o žácích s podpůrnými opatřeními a zajišťovaly pomůcky pro tyto žáky. Spolupracovaly s asistentkami pedagoga.

Ve školním roce 2019/2020 se opět zvýšil počet žáků s podpůrnými opatřeními. Na začátku školního roku bylo na škole 34 žáků s podpůrnými opatřeními (11,4%), v průběhu roku 2 další přibyli (12%). Podle individuálního vzdělávacího plánu bylo vyučováno 27 žáků (9%), z toho 9 žáků mělo asistenta pedagoga. Jedna žákyně měla asistenta i ve školní družině.

Vzhledem k rostoucímu počtu žáků s podpůrnými opatřeními jsou učitelé stále více zahlceni administrativou. Velká část učitelů musí realizovat pedagogickou intervenci na základě doporučení poradenských zařízení, a to i několikrát týdně. V řadě tříd je více žáků s individuálními vzdělávacími plány.

|  |
| --- |
| **7) Prevence sociálně patologických jevů** |

Metodik prevence aktualizoval na začátku školního roku preventivní program, během roku si doplnil kvalifikační studium pro metodiky prevence, připravoval podklady pro zprávy zasílané na OSPOD či PČR. Řešil neomluvené absence žáků a výchovné problémy. Plánoval a zajišťoval realizaci preventivních aktivit a zajistil diagnostiku jedné šesté třídy.

Na začátku školního roku jsme realizovali motivační dny s cílem stmelit třídní kolektivy. Pokračujeme v realizaci pravidelných třídnických hodin. Ke stmelování kolektivů přispívá velmi oblíbené spaní ve škole, které organizují třídní učitelé obou stupňů školy.

Naše škola dlouhodobě spolupracuje s organizací MAJÁK o.p.s., která realizuje preventivní programy na školách. V této oblasti spolupracujeme také s organizací Advaita, z.ú., a to dle aktuálních potřeb a nabídky. K možnosti zajištění těchto aktivit finančně výrazně přispěl zřizovatel školy, a to částkou 40 000,- Kč.

Zapojili jsme se do projektu „Společně a přeshraničně v oblasti primární prevence“. V minulém školním roce proběhlo několik přípravných setkání, aktivity začaly na podzim 2019.

„Kočičí zahrady“ byl workshop pro učitele 1. stupně spojený s nácvikem dílčích aktivit. Vedli ho lektoři ze společnosti Semiramis, z.o., Centrum vzdělávacích aktivit. Uskutečnila se dvě setkání, a to v prosinci a v lednu. Účastnili se ho 3 prvostupňoví učitelé.

„Unplugged“ byl dvoudenní workshop pro učitele 2. stupně. Vedli ho lektoři ze společnosti Magdaléna o.p.s., Centrum primární prevence. Workshopy se věnovaly různým oblastem (Chceš patřit do skupiny?, Poznej mýty a fakta o alkoholu, Je to, čemu věříš, podloženo fakty?, Poznej mýty a fakta o kouření, Neboj se projevit! , Uč se hájit své názory, Hvězda večírku). Účastnilo se 6 učitelů 2. stupně.

Z důvodu mimořádných opatření se další plánovaná setkání nekonala.

Přes všechny preventivní programy řešíme stále problémy s agresivitou, slovními i fyzickými útoky, záškoláctvím, vulgárním chováním, šikanou a kyberšikanou. Problémy se týkají obou stupňů školy.

Řešili jsme také případ sebepoškozování žákyně a jeden případ, kdy žák na sociální síti sděloval plán sáhnout si na život. Všechny případy jsme ihned řešili se žáky a jejich rodiči.

|  |
| --- |
| **8) Další aktivity školy** |

Kroužky

Pravidelné kroužky realizujeme pro vycházející žáky, a to Cvičení z matematiky a Cvičení z češtiny, což je příprava na přijímací zkoušky. Pro žáky 1. stupně jsme realizovali sportovní kroužek. Od března se vzhledem k uzavření škol kroužky konat nemohly, od poloviny května byla ale vycházejícím žákům umožněna osobní přítomnost ve škole právě pro přípravu na přijímací zkoušky.

Prostory školy jsme pronajali pro kroužek vědeckých pokusů pro děti, který realizuje Veselá věda. Tělocvičnu pronajímáme pro sportovní kroužky a aktivity.

Klub dětí

Z příspěvkového programu Města Hrádek nad Nisou jsme získali prostředky ve výši 16 000,- Kč na lyžařský výcvik aktivity Klubu dětí. V rámci Klubu dětí jsme pořádali jako každoročně akce jako jsou adventní dílny, noční vyučování, noční výsadek apod.

Velikonoční dílny a ples vycházejících žáků se vzhledem k uzavření škol nekonaly.

Školní parlament

Zástupci školního parlamentu se v prosinci zúčastnili setkání školních parlamentů libereckého kraje. Organizovali řadu akcí pro spolužáky, např. košilový den, barevný týden, k výročí sametové revoluce připravili akci Den revoluce.

Na začátku března se účastnili odhalení busty T. G. Masaryka před budovou školy, v červnu se účastnili položení věnců u pomníku ZŠ Lidická k výročí vyhlazení Lidic.

Žáci IX. třídy zorganizovali pro žáky 1. stupně Mikulášské nadělování a pro všechny žáky školy Haloween.

|  |
| --- |
| **Výukové akce a soutěže** |

Oproti předchozím letům bylo aktivit mnohem méně. Většina z nich je totiž plánovaná na jarní měsíce. Díky uzavření škol z důvodu mimořádného opatření od 11. 3. 2020 do konce školního roku se žádné aktivity ani soutěže nekonaly.

**International Book Giving Day**

Již několik let se v únoru připojujeme k mezinárodnímu dni Darování knih. Žáci i učitelé si mezi sebou vyměňují a dávají knihy. Celý den pak ve škole probíhají akce na podporu čtenářství.

**Olympiády a soutěže**

Olympiáda Čj - školní kolo, do okresního kola postoupili dva žáci

Olympiáda Aj - školní kolo, 2 žáci okresní kolo – 12. místo

Olympiáda Nj - školní kolo, okresní kolo 7. a 8. místo

Zeměpisná olympiáda - školní kolo, okresní kolo 9. místo

Logická olympiáda – IV. – IX. třída

Recitační soutěž I. stupeň – školní kolo

Pythagoriáda V. – VIII. třída – 1 žák postoupil do okresního kola, to se ale už nekonalo

Finanční gramotnost – celorepubliková soutěž – účastnilo se 80 žáků, do okresního kola postoupili 3 žáci

**Exkurze**

Záchranná služba LK – V. tř.

Veletrh vzdělávání Educa - IX. tř.

IQ landia VI. A,B – Vesmír

Drážďany - IX. tř.,

SPŠ stavební Liberec - projekt VIII. a IX. tř.

Muzeum Škoda auto – Mladá Boleslav – V. tř.

Sklárna AJETO Lindava - IX. tř.

Zeměpisná exkurze VI.A,B Lbc - botanická zahrada

Přírodopisná exkurze IV. tř. - ZOO

Úřad práce Liberec IX. A,B – testování žáků

Knihovna Hrádek n/N – I. tř.

Klub mládeže – I.tř.

**Enviromentální výchova**

Připrav se na změnu globální oteplování – IV. tř., Iniciativa Rodiče za klima Liberec

**Sport**

Nábor fotbalistů – FC Hrádek nad Nisou

Závody horských kol – Ostašov Liberec

Florbal – VI. – IX. tř., chlapci i dívky, okresní kolo Lbc, 4. místo - ASŠK ČR

ČEPS CUP florbal – dívky 1.st – okresní kolo, 3.místo

ČEPS CUP florbal – chlapci 1.st - okresní kolo, 3.místo

Stolní tenis

Vánoční turnaj ve vybíjené V. tř. – spolu se ZŠ Lidická

Vánoční turnaj ve florbale 2.st. – spolu se ZŠ Lidická

Turnaj v přehazované - IV. a V. třída Lbc

**Ostatní aktivity**

Představení Jan Hus – MFC – VI. – VIII.tř.

Listování – čtenářská gramotnost – 1. i 2. stupeň

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Přijímací zkoušky nanečisto

Dopravní výchova – žáci IV. třídy několikrát navštívili dopravní hřiště v Liberci

Školní kolo dopravní soutěže – IV. – VIII.tř.

Finanční gramotnost – projektový den

Deskohraní – celá škola

Výstava vánočních stromků

Tříkrálová sbírka – 1.odd. ŠD

|  |
| --- |
| Divadlo v Aj - Liberec KD |

|  |
| --- |
| **Další aktivity, spolupráce s rodiči, školami apod.** |

19.11. se konala celodenní akce města k výročí sametové revoluce, žáci se podíleli na výzdobě náměstí.

|  |
| --- |
| V lednu se tradičně setkali vybraní žáci školy s primátorem Žitavy.  Spolupracujeme s hrádeckými zahrádkáři. Jejich předseda se účastnil výuky, pomáhal s údržbou školního pozemku.  Na podzim jsme sbírali kaštany a žaludy.  Škola se aktivně účastní ekologických sběrů. Žáci sbírají pet lahve, tetrapaky a papír. Účastnili jsme se sběrové soutěže základních a mateřských škol v Hrádku nad Nisou. |

DDM Drak uskutečňuje v našich prostorách některé své aktivity. Největší akcí jsou každoročně předvánoční výtvarné dílny „Hvězda pro Mikuláše“ pořádané ve školní jídelně, kde vystupují s hudebním programem i žáci naší školy.

Žáci II. a III. třídy vystoupili v kostele s hudebním programem při Betlémském světle.

Žáci páté třídy pekli a zdobili vánoční perníčky pro učitele, maminky a babičky.

Tělocvičnu pronajímáme pro sportovní vyžití dětí, mládeže i dospělých.

Městský úřad každoročně v září organizuje vítání prvňáčků, v červnu vyhodnocuje nejlepší žáky a výsledky sběrové soutěže a loučí se vycházejícími žáky.

Na škole pokračuje v činnosti detašované pracoviště ZUŠ Liberec.

|  |
| --- |
| Projektové dny |

V souladu se školním vzdělávacím programem jsme realizovali dlouhodobé výukové projekty. V rámci projektů žáci jezdí na motivační exkurze, organizujeme pro ně aktivity vedoucí k posílení týmové spolupráce a klíčových kompetencí. Projekty jsou ukončeny závěrečnými prezentacemi žáků. Tématy projektových dnů jsou např. Vesmír, Výroba, Finanční gramotnost.

|  |
| --- |
| **9) Projekty** |

**Síťování škol**

I v tomto školním roce jsme realizovali projekt Síťování škol v oblasti čtenářské gramotnosti. Na naší škole pokračovalo v činnosti Centrum čtenářské gramotnosti pod záštitou ZŠ Dašice a SCIO. Paní zástupkyně spolu s jednou kolegyní z naší školy učila ostatní učitele a učitelky aplikovat metody, které rozvíjejí čtenářství i funkční gramotnost. Bohužel obě ze školy odešly. Paní učitelka na mateřskou dovolenou a paní zástupkyně odešla učit na základní školu do Frýdlantu. Tam se také od nového školního roku 2020/2021 přesunulo Centrum čtenářské gramotnosti.

V projektu jsme ale zapojeni dál, naše učitelky se i nadále scházejí s kolegyněmi z okolních škol. Podpoře a rozvíjení čtenářské gramotnosti se naše škola stále věnuje. Součástí výuky českého jazyka jsou čtenářské dílny, při kterých cíleně pracujeme se čtenářstvím jako takovým.

**Společně a přeshraničně v oblasti primární prevence**

viz kapitola 7) Prevence sociálně patologických jevů

Kočičí zahrady + 12 programů pro 1. stupeň ZŠ byly podpořené z dotačního fondu Libereckého kraje, Unnplugged + programy pro 2. stupeň byly podpořeny z FMP Euroregionu Nisa. Oba projekty kofinancovalo Město Hrádek nad Nisou.

**Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol**

Již několik let jsme zapojeni do projektu, díky němuž žáci dostávají pravidelně zdarma ovoce, zeleninu nebo ovocné šťávy a mléčné výrobky. Dodavatelem je BOVYS, s.r.o. Kromě neochuceného mléka žáci dostávají bílé jogurty, žervé či tvaroh. Občas je pro zpestření dodávka obohacena o ochutnávky tropického ovoce či sušeného ovoce.

**Obědy pro děti**

Ve školním roce 2019/2020 jsme se opět zapojili do projektu, díky kterému škola získala finanční dar ve výši 55 946,- Kč od společnosti WOMEN FOR WOMEN, o.p.s. na úhradu obědů pro 11 žáků školy. Všichni žáci obědy využívali.

|  |
| --- |
| **10) Údaje o průběhu a výsledku kontrol** |

1. 10/2019 – Město Hrádek nad Nisou - veřejnosprávní kontrola (audit) . inventury po obsahové stránce bez nedostatků, po formální stránce chybí náležitosti dle §8 vyhlášky MF 270/2010 Sb. - doplněno
2. 12/2019 - ČŠI – řešení stížnosti rodičů na neomluvenou absenci žáka: škola postupovala v souladu se školním řádem (písemná omluvenka s podpisem ZZ), ČŠI ale vyhodnotila elektronickou omluvenku emailem jako dostačující.

|  |
| --- |
| **11) Řízení školy** |

|  |
| --- |
| **Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro tento školní rok** |

Opravy a rekonstrukce

## V prvním pololetí školního roku pokračovala rekonstrukce školy. Od září se žáci prvního stupně začali učit v nových třídách. V srpnu zaměstnanci včetně učitelů narychlo stěhovali zpět lavice, skříně, židle, pomůcky a další vybavení. Stejně tak vychovatelky musely během několika dnů zprovoznit školní družiny. Mnoho pomůcek a materiálu do tříd, družin a školních dílen jsme stěhovali ještě v říjnu. Jazyková učebna se sdílením zvuku a obrazu a knihovna byly dokončeny až ve druhém pololetí. V prosinci se díky další dotaci začalo s rekonstrukcí šaten 1. stupně.

## Ve staré budově školy během prvního pololetí probíhaly práce na vzduchotechnice ve třídách, na chodbách a v tělocvičně, což znamenalo přesuny žáků. Práce někdy narušovaly výuku hlukem, větším problémem byla ale neustálá prašnost.

Vybavení

Do první třídy jsme dokoupili skříně s boxy a koberec, do dvou družin skříňky s boxy a koberce, do další družiny skříň, stolky a židličky. Do sborovny 1. stupně jsme pořídili nový konferenční stolek, do sborovny 2. stupně kancelářské židle. Šatny 1. stupně byly díky rekonstrukci vybaveny novými lavičkami.

Do obou školních dílen jsme během letních prázdnin pořídili vestavěné skříně s posuvnými dveřmi a do dřevodílny 10 nových truhlářských hoblic. Dílny jsme částečně vybavili novým nářadím.

O prázdninách byly také po dlouhé době vymalovány třídy a chodby staré budovy, byly také opraveny podlahové lišty.

Z rezervního fondu školy jsme pořídili docházkový systém s terminály pro vstup do školy a terminály pro možnost používání výtahů vybraným osobám.

Zájmová umělecká škola

Od září 2013 pracovalo při naší škole detašované pracoviště Zájmové umělecké školy v Liberci. Ve školním roce 2019/2020 byly otevřeny dvě třídy pro děti se zájmem o hru na klavír, klarinet nebo zobcovou flétnu.

ZUŠ má k dispozici dvě učebny včetně vlastního sociálního zařízení v bývalém školnickém bytě, má samostatný vstup ze dvora školy. Vyučovalo se ve dvou třídách současně.

Na jaře 2019 začal zřizovatel školy jednat o možnosti připojit ZUŠ k naší škole.

|  |
| --- |
| **Další záměry a problémy školy** |

Výuka

Na škole přibývají nekvalifikovaní učitelé. V současné době máme na mateřské dovolené 6 kvalifikovaných učitelek a 2 studující. Sehnat náhradu je obtížné, zvláště v průběhu školního roku. Portál, kde byl dříve seznam uchazečů o práci učitele, byl zrušen a nyní musíme hledat přímo na fakultách nebo prostřednictvím známých. Stále chybí některé aprobace, především hudební výchova, matematika, fyzika, němčina. Chybí také kvalifikovaný výchovný poradce. Metodik prevence v červnu úspěšně ukončil specializační studium.

Stará budova

Zřizovatel připravuje projektovou dokumentaci na rekonstrukci staré budovy a na využití půdních a sklepních prostor. Ve staré budově stále řešíme plíseň v suterénu pomocí pohlcovače vlhkosti. Ve třídách jsou poškozené podlahové krytiny, radiátory jsou řadu let za dobou životnosti. Na okna potřebujeme žaluzie. Stávající rolety jsou dobré při promítání a používání techniky, při běžné výuce ale příliš stíní. V celé staré budově je potřeba vyměnit elektroinstalaci.

Přístavba

Projektová dokumentace pro rekonstrukci školní jídelny a kuchyně je připravená, příští rok by mělo dojít k realizaci. V jídelně je zastaralý nábytek, podlaha je také nevyhovující, především ve varně. Chybí kryty na radiátory.

|  |
| --- |
| **12) Hospodaření školy v roce 2019** |

**I. Hlavní činnost**

Rozpis čerpání státních prostředků

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Popis | Rozpočet  UZ 33 353 | Mezikrajové rozdíly  UZ | Podpora výuky plavání  UZ 33 070 |
| Platy | 15 078 012,- | 56 634,- |  |
| OON | 16 750,- |  |  |
| Odvody | 5 132 218,- |  |  |
| FKSP | 301 559,- |  |  |
| ONIV | 421 469,- |  | 48 840,- |
| Vratka dotace | 0,- | 83,- | 12 540,- |
| **celkem** | **20 950 008,-** | **56 551,-** | **36 300,-** |

**Ostatní prostředky**

|  |  |
| --- | --- |
| Prostředky na provoz od zřizovatele (včetně grantového programu) | 2 328 312,- |
| Dary finanční (včetně projektu Obědy pro děti) | 78 544,- |
| **celkem** | **3 406 856,-** |

**II. Doplňková činnost**

### Doplňkovou činnost školy tvoří hostinská činnost, zprostředkování prodeje a pronájmy místností.

**Hospodářský výsledek za rok 2019**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| hlavní činnost | 104 362,74 |
| doplňková činnost | 34 897,47 |
| hospodářský výsledek 2019 | **139 260,21** |
| **13) Zpráva školní jídelny** | | |

Kapacita školní jídelny 700 obědů

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stav k 31.10.** | **2017/2018** | **2018/2019** | **2019/2020** |
| počet zapsaných strávníků - žáci | 485 | 508 | 433 |
| počet zapsaných strávníků – žáci - rozvoz | 144 | 127 | 136 |
| počet zapsaných pracovníků škol | 41 | 45 | 48 |
| počet zapsaných pracovníků škol - rozvoz | 18 | 23 | 23 |
| Počet zapsaných ostatních stravovaných | 36 | 39 | 46 |
| **celkem zapsaných** | **724** | **742** | **686** |
| **kategorie děti a žáci** | **Počet porcí** | **Počet porcí** | **Počet porcí** |
| MŠ 3 – 6 let | 6867 | 6094 | 4215 |
| MŠ 7 let | 355 | 402 | 176 |
| kategorie 7 – 10 let | 42506 | 42406 | 27795 |
| kategorie 11 – 14 let | 32556 | 30667 | 22198 |
| kategorie 15 a více let | 6626 | 7523 | 4346 |
| **celkem děti a žáci** | **88910** | **87092** | **58730** |
| **kategorie dospělí** | **Počet porcí** | **Počet porcí** | **Počet porcí** |
| zaměstnanci ZŠ TGM | 5450 | 5800 | 4866 |
| zaměstnanci ZŠ Lidická | 637 | 611 | 389 |
| zaměstnanci ZŠ Donín | 427 | 565 | 637 |
| zaměstnanci ZŠ Loučná | 764 | 1126 | 1031 |
| cizí strávníci | 5180 | 7237 | 5827 |
| **celkem dospělí** | **12458** | **15339** | **12750** |
|  |  |  |  |
| **celkem jídelna** | **101368** | **102431** | **71480** |

|  |
| --- |
| **14) Závěr** |

Školní rok 2019/2020 byl velmi náročný a plný překvapení.

V září vedení města ředitelce školy oznámilo, že od dalšího školního roku bude ke škole připojena Základní umělecká škola.

Na podzim jsme učili v prostorách, kde probíhaly prašné a někdy hlučné práce na rekuperaci, pokračovaly práce na jazykové učebně, šatnách a instalaci docházkového systému.

Průběžně jsme vybalovali krabice s materiálem a pomůckami, stěhovali nábytek, stěhovali se žáci.

Během roku odešly dvě učitelky na mateřskou dovolenou, kvalifikovanou náhradu jsme nesehnali. Na škole začal pracovat jeden nový nekvalifikovaný učitel, za druhou učitelku vyučovaly asistentky a někteří učitelé v rámci nadúvazků.

Od poloviny března jsme učili distančně. Výuka v době mimořádných opatření byla velmi náročná pro žáky, rodiče i vyučující. Učitelé byli téměř stále online, žáci měli problém s denním režimem, s pochopením učiva i plněním úkolů. Pro rodiče bylo velmi náročné skloubit vlastní práci s učením dětí a dalšími domácími povinnostmi. V mnoha rodinách se museli dělit o jeden počítač, některým jsme počítač půjčili. Část žáků se do výuky nezapojila vůbec.

V lednu oznámila ředitelka svou rezignaci k 31. 7. 2020 a také zástupkyně ředitelky oznámila, že již v dalším školním roce nechce funkci zástupkyně vykonávat. Ačkoli zřizovatel již na začátku března věděl, že o post ředitele mají zájem dva zkušení učitelé ze stávajícího sboru, konkurz nevyhlásil. Z měsíčníku Hrádecko jsme se poté dověděli, že rada města doporučila zastupitelstvu sloučit obě úplné hrádecké školy pod vedení druhé školy. S vedením naší školy, učiteli ani veřejností návrh projednán nebyl. Tento postup vyvolal velmi napjaté emoce nejen u zaměstnanců školy, ale i u rodičů a veřejnosti. Rodiče dokonce sepsali petici. O postupu zřizovatele jednala následně školská rada, která doporučila vyhlásit konkurz. To se ale nestalo. Plán na sloučení školy byl pozastaven, od konce června pracuje školská komise, která má do konce kalendářního roku vypracovat materiál k budoucnosti hrádeckého školství.

Z celé této situace ale vyplynulo jedno velké pozitivum. Zaměstnanci naší školy zkrátka drží pohromadě. Dokáží za školu bojovat, podporovat se, diskutovat, spolupracovat a hledat řešení. Proto stojí za to na této škole pracovat.

V Hrádku nad Nisou 15. 10. 2020 Mgr. Edita Poláčková

bývalá ředitelka školy